Comune di Montalto Uffugo

(Provincia di Cosenza)

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 5 POSTI, PART-TIME 18 ORE, AGENTE DI POLIZIA LOCALE (CAT. C)

VERBALE N° 9

L'anno duemilaventiquattro, il giorno **04,** del mese di **MARZO,** alle ore 8:30, presso l'ex Convento Cappuccini S. Antonio, sito in Montalto Uffugo, via Roma, si è riunita la Commissione giudicatrice per lo svolgimento della prima prova scritta relativa al concorso di cui all'oggetto, nelle persone di seguito indicate:

Nome	Funzione
PROF.SSA FAVA CLAUDIA	PRESIDENTE
PROF. MAURO MICHELE	COMPONENTE
DOTT. ORRICO CAMILLO	COMPONENTE
ING. FABIO PRETE	SEGRETARIO

LA COMMISSIONE

Preliminarmente richiama i precedenti verbali.

Nella seduta odierna procede con la prima prova scritta teorica, a carattere espositivo, vertente sulle materie previste dall'art.7 del bando di concorso, in base a quanto già stabilito nel verbale di insediamento n.1 del 15.11.2023, poi richiamato nel verbale n.6 del 07.11.2023.

Ribadisce che, ai fini della valutazione della prova scritta, sono stati già individuati i criteri e relativi punteggi, secondo quanto riportato nel verbale di insediamento n.1 del 15.11.2023, richiamato nel verbale n.6 del 07.11.2023

La Commissione formula n. 3 tracce, ognuna delle quali viene siglata dai commissari e inserita in una busta, priva di qualsiasi segno, non trasparente, che viene poi sigillata.

Ai candidati, dopo la fase di identificazione, verranno consegnate:

- n. 2 fogli timbrati e siglati. I candidati potranno chiedere altri fogli, se necessario. Alla conclusione della prova, tutti i fogli dovranno essere consegnati, inserendoli nel corrispondente plico;
- la scheda per l'indicazione delle generalità che dovrà essere inserita nella corrispondente busta piccola di colore giallo;

- la busta di colore bianco nella quale ogni candidato dovrà inserire, a fine prova, l'elaborato, i fogli timbrati non utilizzati, la busta piccola di colore giallo, debitamente sigillata, contenente la scheda con le generalità di ciascun concorrente;
- n. 1 penna a sfera di colore blue, da utilizzare per la prova, in modo da evitare ogni difformità tra gli elaborati.

Alle ore 9:03 si procede all'apertura dei cancelli di accesso e i candidati vengono fatti gradualmente accedere alle postazioni per la fase di identificazione. Il segretario e la commissione procedono ad annotare i dati anagrafici dei candidati presenti su apposito registro contenente tutti i nominativi di coloro che sono risultati idonei alla prova di idoneità fisico-attitudinale. Tutti i candidati vengono identificati tramite documento di riconoscimento e annotato sul registro, che viene controfirmato in ingresso e in uscita da ogni singolo candidato (Allegato 1).

Ai candidati viene chiesto di spegnere i telefoni cellulari, i quali, unitamente ad eventuali altri supporti informatici in loro possesso, borse, libri, manoscritti, leggi e ogni altro materiale, vengono consegnati alla commissione, che procede, tramite il personale addetto, a conservarli in singole buste trasparenti, che vengono appositamente chiuse e riposte in un luogo ben visibile nei pressi di ciascun candidato.

Ogni candidato, dopo essere stato identificato e aver ricevuto il materiale necessario allo svolgimento della prova scritta, viene fatto accomodare in una delle singole postazioni predisposte per lo svolgimento della prova.

Ai candidati viene consentito, prima dell'inizio della prova, di accedere ai servizi igienici posti nella zona attigua alle postazioni.

Terminata l'identificazione, la Commissione dà atto che risultano presenti tutti i 21 concorrenti che sono risultati idonei alla prova di idoneità fisico-attitudinale.

Alle ore 9:45 la Commissione illustra ai candidati presenti le disposizioni alle quali attenersi durante lo svolgimento della prova, come di seguito riportato:

- i candidati, durante lo svolgimento della prova e fino al termine del tempo concesso per la stessa, non possono allontanarsi dal proprio posto. Potranno utilizzare i servizi igienici soltanto dopo un'ora dall'inizio della prova;
- i candidati non possono comunicare in qualsiasi forma tra loro;
- i candidati non possono utilizzare telefoni cellulari o altri supporti informatici, ancorché non connessi ad internet;
- non è consentita la consultazione di manuali, manoscritti, testi di legge, ancorché non commentati, né dizionari o altro materiale;
- la prova avrà una durata di n. 2 ore;
- la prova scritta si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione fa presente ai candidati che la correzione degli elaborati avverrà subito dopo la conclusione della prova scritta, ed alle ore 15:00 si procederà con l'abbinamento

degli elaborati in seduta pubblica presso la stessa sala di svolgimento della prova. L'esito della prima prova scritta sarà affisso sulla porta esterna di accesso alla predetta sala, in modo che ogni candidato potrà prenderne visione direttamente.

A questo punto la Commissione chiama n. 2 candidati volontari per effettuare il sorteggio della traccia che sarà oggetto della prova scritta. Si avvicinano i seguenti candidati, già identificati mediante documento di riconoscimento:

- Cognome: PEZZANO; Nome: GIUSEPPINA; C.I. N. AX1958878.
- Cognome: MORRONE; Nome: RAFFAELE; C.I. N. CA9612290.

Procede al sorteggio il candidato Morrone Raffaele, che sceglie la busta contenente la traccia n. 1, la quale riporta il seguente testo: "*Il candidato descriva i principi che caratterizzano il sistema sanzionatorio di cui alla L n 689/1981 e il procedimento di irrogazione della sanzione*". Entrambi i candidati volontari procedono a siglare la traccia estratta. Il Presidente, unitamente ai componenti della Commissione, sigla la traccia sorteggiata e, alla presenza dei candidati, apre le due buste rimanenti, facendo constatare pubblicamente il contenuto delle altre 2 tracce non sorteggiate, riportanti il seguente testo: traccia n. 2: "*Il candidato descriva le molteplici funzioni della polizia locale*"; traccia n. 3: "*Il candidato descriva le norme di comportamento della polizia locale e le modalità di rilievo in caso di sinistro stradale, evidenziando anche le differenze tra sinistri con feriti gravi e decessi*". Anche le tracce non sorteggiate vengono sigliate dai Commissari e dal Presidente e vengono allegate al presente verbale (Allegato 2).

Il Presidente comunica che per lo svolgimento della prova scritta la Commissione ha previsto un tempo massimo di 2 (due) ore, al termine del quale i candidati dovranno inserire l'elaborato nella busta grande, che conterrà anche la busta piccola con le generalità del candidato. La busta grande verrà chiusa dal candidato e consegnata agli addetti alla ricezione. I candidati che termineranno la prova scritta prima dello scadere del tempo massimo potranno consegnare e lasciare l'aula.

La traccia sorteggiata viene dettata ai candidati e alle ore 10:00 inizia la prova. L'orario indicato come termine ultimo di consegna dell'elaborato è fissato alle ore 12:00.

Al termine delle operazioni di consegna tutte le buste vengono raccolte in un unico plico, sigillato e controfirmato sui lembi dai membri della Commissione, il quale viene custodito a cura del Segretario della Commissione in un luogo idoneo e non accessibile.

Si demanda al segretario per la trasmissione del presente verbale al Responsabile delle pubblicazioni del Comune di Montalto Uffugo, il quale provvederà alla pubblicazione su www.comune.montaltouffugo.cs.it, nonché nell'area "bandi di concorsi" e all'albo pretorio online.

La commissione chiude i lavori alle ore 12 e decide di aggiornarsi alle ore 12:15 del 04/03/2024 per la correzione degli elaborati.

I COMMISSARI

Prof. Michele Mauro

Dott. Camillo Orrico

IL PRESIDENTE

Prof.ssa Claudia Fava

IL SEGRETARIO

Ing. Fabio Prete